

Заседание от 31.08.2023.

Присутствовали: 54

Отсутствовали:

На повестке дня

Все постановления от предыдущего собрания своевременно выполнены. Замигалин нет

1. Итоги 2022-2023 учебного года и предстоящие задачи. Реализация требований Закона «Об образовании».

2. Утверждение плана работы по учебно-воспитательной деятельности на 2023-2024 учебный год.

3. Изучение инструктивно-методического письма на 2023-2024 учебный год. Утверждение КТП, учебные планы, кружки.

4. О распределении учебного т.е. учебной нагрузки фактически к работе учителей классов предшкольной подготовки (воспитателей предшколки)

5. Знакомление с функциональными обязанностями педагогов

6. Выбор наставников для младших специалистов. Утверждение состава педагогического совета.

7. Утверждение состава аттестационной комиссии и конкурсной комиссии.

8. Разное

1. Выступила: директор школы Гитбаева М.К.
 Анализ работы школы за 2023-2021 учебный год. Итог выполнения плана «Лето-2023»
 соответствие закону об образовании

Школа готова к новому учебному году.
План на лето 2023 выполнен
Постановили: выполненную работу
считать удовлетворительной.

2. Вступили Амбаркова Шолпан Б. завуч
по ЗВР.

Все планы на 2023-2024 год подготовлены
и рассмотрены на заседании М.О. педаго-
гической Учительской Общественной организации
с ТУП № 365 от 12.08.22, № 264 от 18.08.22,
М.О. от 03.07.22,
ГОСО № 348 от 03.08.22.

Постановили: Утвердить ТУП № 365 от 12.08.22,
№ 264 от 18.08.22, № 194 от 03.07.22.

3. Вступили Амбаркова Ш.Б. завуч по ЗВР.

Все учителя ознакомлены с УМН на 2023-
2024 учебный год.

Все календарные планы соответствуют
УМН, родители заверены директором и завуч
по учебной части. Так же были составлены
планы секции и вариативная комплектация.

Постановили утвердить планы, заполненные
журнал "Книжкины" в соответствии с требова-
ниями.

У каждого учителя должно быть с 2018 по предметам.

ФТТТ - бумажный вариант, электронный

ФОР - в электронном виде

4.5 Вступили Амибекова Ш.Б

Учебная нагрузка учителей распределена и прикреплены к пед совету.

Учитель предшкольной подготовки будет ознакомлен с учебной нагрузкой. Провести работу над осмыслением и всеми родителями к зачетам. Учителя будут ознакомлены со своими должностными обязанностями.

Постановили:

Учителя предшкольной подготовки родители к работе. Применять на практике свои должностные обязанности.

6. Вступили: Амибекова Ш.Б

В новом 2023-2024 учебном году будут как молодые специалисты.

Саварамы А.Д. - Казаров А.Н.

Куандоржов Н.К. - Марунов Р.М.

Котакметова И.И. - Мерсенова А.Д.

Кабалмарилова Т.М. - Елубаева А.К.

Постановили: утвердить состав комиссии
для выбора специалистов

7. Выступила: Айтбаева А.М.
Список педагогов аттестуемых на 2023-2024 учебный год
Абаева А.М. - эксперт
Ермаков Б.А. - эксперт
Коботкина Ю.М. - модератор, эксперт
Восенкова Ф.К. - эксперт
Кайржанова Т.А. - модератор
Самилгат Б. - модератор
Бурминова Б.Б. - модератор
Сериков Э.К. - модератор
Экспертная комиссия: Кайржанов А.М. Восенкова Ф.К. Абаева А.М.
Молдагулова Б.К. Аттестационная комиссия: Айтбаева А.М.
Алиевская Ш.Б. Абаева А.М. Крайнова Д.Д. Коботкина Ю.М.
Секретарь:

Постановили: утвердить список аттестуемых учителей - педагогов на 2023-2024 учебный год. Утвердить всех членов комиссии

8. Выступила: Зам директора по УВР Алиевская Ш.Б.
В расписании уроков внести классный час на пятницу с 08.00 - 08.30

Постановили: утвердить о внесении расписания классный час на пятницу. Время 08.00 - 08.30

Выступила: директор школы Айтбаева А.М.
Всеми предметными учителями 7-8 класса детьми с особыми образовательными потребностями составить КТП и в КСР выдать цели уровни учащихся. Ученики Б.Б. класса на уроке для кинотурки организовать специальные упражнения. Ученики "А" и "Б" классов в КСР выдать цели уровни учащихся.
Постановили: утвердить состав психолого-педагогической комиссии. Ответить на контроль психологу.

Председатель: Умар Айтбаева
Секретарь: Эльза Белашкина

Заседание от 31.10.2023г.

Присутствовали 33.

Отсутствовали: 1

На повестке дня:

1. Все постановления от предыдущего собрания своевременно выполнены. Записками кет
2. Анализ итогов учебной деятельности обучающихся за 1 четверть. Подведение итогов за 1 четверть. Мониторинг преддипломной подготовки.
3. Доклад о выполнении учащихся 5-х классов к новым образовательным условиям.
4. Доклад «Выполнение учащихся к среднему звену» Кимбаева М.А. Котухметова А.И.
5. Доклад о выполнении учащихся первокурсников к школьной жизни. Аратова А.К. Блаженнова З.А.
6. Разное.

1. Выступили: директор школы Кимбаева М.А. классные руководители.

В КТУ «Общественно-образовательная школа с/п. Торай» в начале учебного года 250 учащихся получили знания.

2. В начале 1 четверти всего 246 учащихся, качество знаний по школе 51%, качество успеваемость 100%.

Каждой классной руководитель дал отчет по своему классу. Всего по школе 40 отчислений, 77 ударников.

В дальнейшем проводить мониторинг преддипломной подготовки.

Постановили, в целях повышения качества знаний в течение месяца проводить работу с учителями с одной 3-й учительницей предметника классном руководителем. Наблюдение мастеров в предшкольной подготовке

4. Выступили классные руководители 1-го класса Акатова А.К. Богомилова З.А.
Доклад прочитан, доклад прикреплен к протоколу

Постановили, доклад учителей считать удовлетворительным.

3. Выступили классные руководители 5-8 классов. Кимбаева М.А. Котехметова А.И.
Доклад прочитан, выступили учителя-предметники, которые преподают уроки в 5-х классах доклад прикреплен к протоколу.

Постановили, доклад учителей считать удовлетворительным.

5. Выступили учителя-предметники 5-8 классов. Классы в школе активно функционируют во всех мероприятиях. В школе класса постепенно организуются.

Постановили учитывать вопросы рассмотренные в докладе учителя

5 Разное

Вступила: зам по УР. Амбасова ШБ
Во второй четверти тестирование МОО
будет проводиться по нашему району.
Провести дополнительные занятия.

Учительница должна во время заполнения
«Книжечка КЗ» классной руководительницей про-
веряет активность детей, родителей.

По Сташевской: Все выше указанные вопросы
выполнять своевременно. Молодым специа-
листам посещать уроки.

Председатель: ~~М.А.~~ Амбасова МК
Секретарь: Федина Беломытова ЗА

Протокол № 3

Заседание: от 05.01.2024г

Присутствовали: 32

Отсутствовали: 2

На повестке дня:

1. Все постановления от предыдущего собрания своевременно выполнены замечаний нет.
2. Подведение итогов за 1 полугодие и рассмотрение предстоящих задач. Мониторинг предпринятой подготовки.
3. Раз пресекта "Окупа курсовых лекций"
4. Итоги 1 полугодия сформированы учащимися
5. Труды совершенствования функциональных параметров учащихся через естественно-математические предметы.

Создание воспитательной среды для социальной адаптации и достижения успеха в современном обществе

6. О президенте 9-х классов на аттестации с отличиями.
7. Итоговая и промежуточная аттестация
8. Разное.

1. Все постановления собрания выполнены замечаний нет
2. Вступивший директор школы Айтбаева М.Р. классный руководитель.
3. В КБУ, общеобразовательная школа села Торное
4. В начале 2 четверти 248 учащихся.

отличников 48. ударников 76.
качество знаний по иксам: 55,4%

Постановили: с целью повышения ка-
чества знаний проводить работу с уча-
щимися с одной 3^о, учителями пред-
метниками и классными руководителями.

3. Выступили: библиотечарь Жемская Гаухар
Байраковна.

Доклад "Окупа кўштар мектеби" прочитан
выступили учителя биологии. Доклад
прикреплен к протоколу.

Постановление: учитывать вопросы, рас-
смотренные в докладе учителей.

4. Выступили: учителя, руководитель по КОУ Эльзава А.К. доклад
прикреплен к протоколу.

Постановление: доклад учителей считать удовлетворительным.

5. Выступили: учитель биологии Арбаева А.М.

Доклад: "Пути совершенствования функциональ-
ной применения уч-ся через естественно-
математические предметы. Доклад при-
креплен к протоколу.

Постановление: доклад учителей считать
удовлетворительным.

Выступили: завуч по воспитательной работе

Кудрахманова Ш.Д.

Тема доклада: Создание воспитательной
среды для социальной адаптации и рати семьи

успеха в современном обществе.

Документ прочитан, прикреплен к рабочему

Постановлению; документ учителя
считать уведомительным.

6. Выступили: учителя ознакомились
с претензиями на отсутствие учителя
в 9 классах

Претендента: Каиржанова Ирина Мерседисовна
Желез Рашир

Постановление: утвердить список претендентов.

7. Выступила: зам директора по УВР Алимбаева

Ш.Б. - В Казахстане изменились правила
контроля успеваемости учащихся. В частности
добавлено, что экзамен по казахскому языку будет
время проведения экзамена определяется по образовательным
составным.

Постановление: Утвердить список экзаменаторов,
график консультаций.

8. Разное

Выступила: зам директор по В.Р. Нуррахмановна
О технике безопасности в зимних каникулах,
а также напавить родителей о правилах
безопасности детей.

Постановление: На зимних каникулах
классные руководители должны с учениками
быть на связи.

Председатель: [подпись] Нурбаева И.Р.
Секретарь: [подпись] Беломырова З.А.

Заседание: от 20.03.2024г

Присутствовали: 31

Отсутствовали: 2

На повестке дня:

1. Все постановления от предыдущего собрания своевременно выполнены. Задачами не.
2. Анализ итогов учебной деятельности обучающихся за III четверть
3. Развитие познавательной деятельности учащихся со слабой мотивацией
4. Аттестация учителей - инструмент, определяющий истинный уровень профессионального мастерства. Алимбекова Ш.Б. - зам директора по УМР)
5. О подготовке учащихся 11-х классов к ЭНТ
6. Организация работы по подготовке учащихся к итоговой и промежуточной аттестации.
7. О работе по профилактике и предупреждению насилия в отношении несовершеннолетних, сексуальной неприкосновенности. Сушица

Важное

2. Выступили: директор школы Айтбаева И.М., классные руководители.

В КГУ "Общесобразовательная школа села "Торай" в начале учебной четверти получили знания 250 учащихся.

В начале 3 четверти было 223 учащихся
Качество знаний по школе 80 %
Успеваемость по школе 100 %
По школе 50 отличников, 93 ударника

Выступили учителя дали отчет
по своему классу.

По начальным классам 23 отличника 30 ударни-
ков качество знаний 65 %

с 5 по 9 классы 23 отличника, 45 ударника

с 10 по 11 классы 4 отличника, 8 ударников

По школе 50 отличников, 93 ударника

Постановили: с целью повышения качества
знаний, проводить работу с учащимися
с одной «3».

Выступили учителя предметники и
Руководители М.О. Крайнова Д.Д. Ковтунцова Ю.М. Адебалва А.К.
Уровень знаний учителей в этом отношении по-
высился, в то же время необходимо проанали-
зировать и выявить причины снижения
качества знаний отдельных учащихся,

индивидуализировать проблем в заданиях. Необходимо
уделить внимание коррекционной
работе, активнее использовать дифференци-
рованный подход к обучению, развивать
познавательные способности учащихся.

Постановление: Взять на контроль по
предметам, с низким показателем
качества а так же проводить работы.

4. Выступила; зам директора по ЧВР
Алибекова И.Б. - учителя были ознакомлены
с новыми правилами аттестации. Были внесены ин-
ки учителей участвующих ОЭП, весь пер. состав зарегестриро-
вано на портале «Устаж» электронное портфолио для
внесения их ростимости.

Постановление: Всеи учителя подготовятся к ОЭП,
подготовить документа и внести в электронное
портфолио.

5. Вступили: классной руководители 11 классов
Кузнецов В. В. Изобразили фабричные предметы,
На каждом уроке вести системную работу
по изучению 11 классов по подготовке к ЕГЭ
Французский проходит бескапитальное тестирование

Постановление: зарегистрировать учащихся
(на график) тестирования, провести пробное
бескапитальное тестирование тест.кн.

6. Вступила: зам директора по УВР Нумба
кова Ш. Б. - в этом году будет аттестация
итоговая и промежуточная
В 9 казахских классах, казах тили мен әдебиет
Алгебра (жазбаша), орыс тили (жазбаша)
биология (жазбаша).

В 9 классах с русским обучением:
Русский язык и литературе (письменно)
Алгебра (письменно), казахский язык (письменно)
биология (письменно).

В 11 классе с казахским обучением:
Казах тили мен әдебиет (жазбаша), Алгебра
төме анализ бастаналары (жазбаша),
Қазақстан тарихы (аудитив), орыс тили
(жазбаша), биология (жазбаша)

Проведен инструктаж экзамена
ментов. Составлен и утвержден график
экзаменов, консультации и детурных
учителей

В 5-8, 10 классах с русским языком обучением
по предмету казахский язык и литература

пройдет промежуточная аттестация
в каражских классах по предмету казах
тими, а также составлен график
экзамена которое проирут с 27 мая
по 31 мая.

Учителям экзаменаторам подгото-
вить к экзаменам, материал с районного от-
дела образования будут.

Постановление: Утвердить учителей при
подготовке к экзаменам, проводить
учителями предметными консультациями

4. Выступила: завуч по воспитательной работе
Адрахманова Т.Д. - По плану воспита-
тельной работы были проверены классные
часы с классными руководителями по темам
Будущий, права ребенка, профилактика по
кановой неприкосновенности, а также права
нарушения несовершеннолетних детей
Были проведены среди учащихся анкетирование

Постановление: Доклад считать удовлетвори-
тельным. Доклад прикреплен, а так же
проводить по плану работа по профи-
лактике правонарушений несовершенно-

полетным учащимся.

Разное:

Выступила: директор школы Нитбаева М.Н.
Принимая участие в курсе переподготовки и
повышения квалификации прошедшие учителя:
Кутуров А.М. Сапаров А.В. Шингалова У. Рахманов Е. Романов С.

Постановление: Указать учителям курсы переподготовки и повышения квалификации.

Выступила: зам директора по УВР Алимбекова Ш.Б. Были приняты
на итогах декады 8, 9, 10, 11, а также недели младших классов
и наставников. Обсуждаются все открытые уроки.

Постановление: Методом самостоятельной работы
наставников и оказывать помощь.

Выступила: зам директора по УВР Алимбекова Ш.Б. Будет
проводиться по графику учащимся 4-9 классов по МООД.

Постановление: Подготовиться к МООД среди 4-9 классов.

Подготовиться к платформе для пробных тестирований.

Председатель: Ш.Б. Алимбекова Ш.Б.

Секретарь: Бегзада Бегалимова Ш.