



Бекітемін

Мектеп директоры М.Айтбаева

**Мектепішілік бақылау жоспары
План внутришкольного контроля
2021 – 2022 оқу жылы**

**Мақсаты: мектеп оқушыларының функционалдық сауаттылығын дамыту
негізінде жалпы білім сапасын көтеру**

№	Жұмыс бағыты	Бақылаудың мақсаты мен мазмұны	Бақылау түрі	Ұйымдастыру әдістері және бақылау әдістері	Откізу мерзімі, жауаптылар	Шығу, қорытындылау әдісі
Тамыз						
1	Оқу процесінің кадрлық қамтамасыз етілуін, педагогтердің жүктеме көлемін бақылау	Кадрлық әлеуетті ұтымды пайдалану, тарифтеумен жұмыс	алдыңғы	тарификациялау	ДОІЖ орынбасары	Аудандық ББөліміне тарификацияны тапсыру
2	Сыныптар бойынша тізімдердің жасалуын бақылау	Сыныптар бойынша тізімдерді нақтылау	тақырыптық	Диагностикалық, сыннып тізімдерін жасау	Сынып жетекшілер	Сыныптардың жинақтау туралы бұйрық
2.1	Торғай ауылында тұратын 0-ден 18 жасқа дейінгі балаларды есепке алу	Сыныптар бойынша тізімдерді нақтылау	тақырыптық		ДТІЖ орынбасары	0-ден 18-ге дейінгі балалардың тізімі
2.2	Кабинеттердің оқу жылына дайындығын тексеру	ТБ жағдайын, материалдық базаның дайындығын, әдістемелік қамтамасыз етуді анықтау	тақырыптық	Кабинеттер бойынша рейд жасау	Кабинет менгерушілері 20.08-31.08.21ж.	Мектептің дайындығы туралы акт жасау
2.3	2020-2021 оқу жылдарынан 9, 11 сынып түлектерінің әлеуметтік бейімделуін	Түлектердің тізімін жасау	диагностикалық	Түлектердің пәтерлері бойынша шолу-рейд	ТЖО 26.08-31.08.20г	Тізімдер, растау-анықтама

	зерделеу					
3	Оқулыктармен камтамасыз ету	Оқулыктардың баржогын тексеру, оқулықтар тізімін жаса	тақырыптық	Мұғалімдермен, кітапханашы мен әңгімелесу	27.08.21г. мектеп кітапханашы	Оқулықтар тізімін бекіту, анықтама
4	Оқу багдарламаларын келісу	Мектептің оқу жоспарының барлық пәндері бойынша жұмыс багдарламаларын, вариативтік компонентінен курс жоспарларын тексеру және келісу.	алдыңғы	Мұғалімдермен әңгімелесу	20.08.-01.09.21ж Оқу-ісі орынбасары	Анықтама, жұмыс багдарламаларын бекіту туралы бұйрық

Қыркүйек

1	Нормативтік құжаттардың орындалуын және мектепішлік құжаттаманың жүргізуін бақылау	Күнделік Кз электронды журналдарымен жұмыс. Жеке істер, дұрыс және уақтылы ресімдеу	тақырыптық	Жеке іс қағаздарын тексеру, сайт күнделік бойынша, сынып жетекшілері мен әңгімелесу	17.09-30.09ж. оқу ісі жөніндегі орынбасары	Анықтама, дир. орынбасары жанындағы кеңес бойынша
2	Педкадрлардың жұмысын бақылау	Даярлық тобы мұғалімдерінің өздігінен білім алуды бойынша жеке тақырыптарды түзету	тақырыптық	Тәрбие жұмысының жоспарларын шолу, тексеру, әңгімелесу	Бір ай ішінде	Әдістемелік жұмыс жоспарына мәліметтер енгізу
3	Білім алушылардың білім, білік, дагдыларының сапасын бақылау	Пәндер бойынша кіріспе қайталауды үйімдастыру	кіріс	Әкімшіліктің кіріс бақылауын жүргізу, оқу техникасын тексеру	Қыркүйектің 17 дейін	Пән-мұғалімдерінің олқылықтардың орын толтыру жоспарлары
3.1		Бастауыш сыныптарда оқу техникасын тексеру 2-4 сыныптар	ағымды		20.09-24.09.21 ж. ӘБ жетекшісі	анықтама
4	Бірінші сынып	1-сыныптағы	Сынып-	Диагностика	01.09-	Педкеңес,

	оқушыларының бейімделуін бақылау	бейімделу кезеңі, білім алушылардың бейімсіздігі мен үлгермеуінің алдын алу, оқудагы сабактастық	жалпыла ма	, оқушылард ың, ата- аналардың, педагогтард ың сауалнамасы	30.10.21г. мектеп әкімшілігі	ата-аналар жиналысы
5	«Білімленд» платформасы бойынша мұғалімдердің сабак беруіне әдістемелік көмек көрсету, сабактарға қатысу	1-11 сыныптар	ағымды	Статистикал ық есеп	27-30.09	анықтама
6	«Тіл туралы» Заңын орындалуы	Тілдер онкүндігі	Іс-шарала ұйымдаст ыру	Шараларға қатысу	06-17.09	Жоспары, есеп
7	ТЖБ, БЖБ кестесін құрастыру (2-11 сыныптар)	2021ж 16.09. №472 бұйрықтын орындалуы, МБСС орындалуы	Ағымдық	Кесте құру	20-24.09	кесте
8	Сабакта және сабактан тыс уақытта жас өспірімдер арасындағы құқық-бұзушылықтын алдын алу, қауіпсіздік ережелерін сақтау.	Денсаулықпен оқушылардың өмірін сақтау	ағымдық	Сауалнама, сынып сағаттарын өткізу	13-30.09 ТЖ орынбасар ы, жантануш ы, сынып жетекшіл ері	педкеңес

қазан

1	Мұғалімдермен әңгімелесу, анықтама	Жұмыс істеу жүйесіндегі жұмысты тексеру. Кунделік Kz; бірыңғай орфографиялық талаптарды сақтау мақсатында білім алушылардың жұмыс дәптерлерін тексеру; электрондық күнделіктердің жүргізілуін	тақыры птық	Дәптерлерді тексеру, Кунделік Kz сайтын қарастыру.	01.10-30.10.21 ж. Оку-ісі орынбасары	Мұғалімдер мен әңгімелесу, анықтамала
---	------------------------------------	---	-------------	--	---	---------------------------------------

		кадагалау				
2	Сабактан тыс жұмыстарды бақылау	Мектептегі тәрбие жұмысының барысы, сыйып жетекшілердің жұмыс жүргізуін талдау, координатор жұмысы	алдыңғы	Бақылау, сыйыптаң тыс жұмыстар	18.10-22.10.21 ж. директор орынбасары	Анықтама, директор жанындағы кеңес
3	Оқу байдарламаларының іске асырылуын бақылау	Математика, орыс тілі, казақ тілі бойынша білімін сапасын және дағдыларын тексеру	тақырыптық	Бақылау, дәптерлерді тексеру	25.10-29.10.21 ж. директор орынбасары	Мұгалімдермен әңгімелесу, анықтама
4	Педкадрлардың жұмысын бақылау	Ішкі еңбек тәртібінің орындалуы, тәртіп сақтаудың алдын алу; «Зайырлылық және дінтану негіздері» курсын іске асыру;	тақырыптық	Ескертү, білім алушыларға сауалнама жүргізу	27.10-29.10.21 ж. директор	Анықтамалар
5	Орта буындағы бесінші сыйып оқушыларының бейімделуін бақылау	5-сыныптағы бейімделу кезеңі, білім алушылардың бейімсіздігі мен үлгермеуінің алдын алу, оқудағы сабактастық	Сыйып-жалпылама	Диагностика, оқушылардың, ата-аналардың, педагогтардың сауалнамасы	01.10-29.10.21 г. мектеп әкімшілігі	Педкенес, ата-аналар жиналышы
6	Білім алушылардың оқыту деңгейі мен сапасын бақылау	Пәндер бойынша ТЖБ жұмыстарын өткізу	тақырыптық	Пәндік-жалпылама, бақылау жұмыстары	27.10-29.10.21 ж. Пән мұгалімдер	Жұмыстардың талдауы

қараша

1	Нормативтік құжаттардың орындалуын және мектепішілік құжаттаманың жүргізуін бақылау	Электрондық журналдарды тексеру, толтырудың дұрыстығы мен уақтылығы, тоқсандық баға қоюдың объективтілігі. Бірінші тоқсанның қорытындысы.	тақырыптық	Ағымдағы. Құжаттаманы зерттеу. Журналдарды қарau. Шолу. Жұмыс дәптерлерін тексеру.	01.11-05.11.21 ж. Оқу-ісі орынбасары	Анықтама, директор жанындағы кеңес
---	---	---	------------	--	--------------------------------------	------------------------------------

		Жұмыс дәптерлерін тексеру. Бірыңгай орфографиялық режимді сақтау, көтөрмөн жұмыс істеу жүйесі, үй және сыйнып жұмыстарының көлемі				
2	Сабактан тыс жұмыстарды бақылау	Мектеп олимпиадалары. Окушылардың танымдық қызығушылығын ынталандыру. Олимпиадаларды дайындау және өткізу кезінде объективтілік режимін сақтау, корытынды жасау	тақырыптық	Мектеп олимпиадаларын өткізу	15.11-26.11.21ж. Оқу-ісі орынбасары	Анықтама, бұйрық
3	Педкадрлардың жұмысын бақылау	Корытынды аттестаттауға дайындық бойынша жұмыс жүйесін құру. Жас мамандарға әдістемелік көмек ұйымдастыру	тақырыптық	Құжаттаманы тексеру	08-19.11 оқу-ісі орынбасары, мектеп директоры	Әдістемелік апталығы, анықтама, бұйрық
4	Мектеп алды топтарының жұмысын бақылау	Мектеп алды топтарының режимдік сәттерді орындау	тақырыптық	Күнделік KZ тексеру	24.11-30.11.21ж. мектеп директоры	Анықтама, тәрбиешімен әңгімелесу
5	Пәндер бойынша оқу бағдарламаларын орындалуын тексеру	I тоқсан қорытындысы бойынша білім сапасы тәмен пәндердің сабак берілуін қадағалау	диагностикалық	Сабактарға қатысу	Директор, оқу-ісі орынбасары, ӘБ жетекшілerepi	мониторинг
6	Үлгерімі тәмен окушылармен жұмыс	Үлгерімі тәмен окушылармен жеке жұмыс	әнгімелесу	Сабактарға қатысу	ӘБ жетекшілerepi	Пән-мұғалімдердің жоспарлары
7	8-11 сыйныптарындағы мектепшілік олимпиада корытындысы,	Дарынды балаларды анықтау	Жалпы-тақырыптық	Пәндер бойынша олимпиада өткізу	Пән-мұғалімдері	Есеп, сұраныс

	аудандық олимпиадага әзірлеу жұмыстары.					
8	Тарих пәнінен окушы мотивациясын ояту жолдары	Тарих пәнінен окушының ізденісі, сапалылығы.	такырыптық	Сабактарға қатысу	Директор, оқу-ісі орынбасары, ӘБ жетекшілесі	Бақылау парағы

желтоқсан

1	Нормативтік күккеттардың орындалуын және мектепішілік күккеттаманың жүргізілуін бақылау	Бақылау жұмыстарына арналған дәптерлердің жай-күйі (ГЦ), Бірыңғай талаптарды орындау, бағалаудың объективтілігі, Электрондық журналдарды тексеру	такырыптық	Дәптерлерді шолу, іріктең тексеру	13.12-29.12. 21ж. Оқу-ісі орынбасары	Анықтама, директор жанындағы кеңес
2	Оқу бағдарламаларының іске асырылуын бақылау	1-4 сыныптарда ағылшын тілін оқытудың жай-күйі, 1-сынып мұғалімінің жаңартылған білім беру бойынша жұмысы	такырыптық	Бақылау	06.12-10.12. 21ж. Оқу-ісі орынбасары ӘБ жетекшісі	Анықтамалар
3	Білім алушылардың оқыту деңгейі мен сапасын бақылау	Пәндер бойынша ТЖБ жұмыстарын өткізу	такырыптық	Пәндік-жалпылама, бақылау жұмыстары	22.12-27.12.21ж. Пән мұғалімдер	Жұмыстардың талдауы
4	Сабактан тыс жұмыстарды бақылау	Жалпы мектептік іс-шаралардың тиімділігі	такырыптық	ҚР тәуелсіздігін мерекелеуге арналған іс-шаралар (онлайн)	Бір ай бойы ТЖ орынбасары, мектеп директоры	анықтама
5	7, 8-ші орыс тілінде оқытатын	Қазақ тілін терендептік оқыту	ағымдақ	бақылау	Бір ай бойы	анықтама

	сыныптардагы казақ тілі бойынша курстар сабагына катысу	жолдары			Директор, оқу-ісі орынбасарды	
6	Педкадрлардың жұмысын бақылау	Мұғалімдердің әдістемелік кәсіби шеберліктермен танысу, озық тәжірибелі колдау	такырыптық	ЖМЦ, Ізгілік багыттының онқундіктері	ӘБ жетекшілөрі, оқу ісі орынбасарды	ӘБ есептері
7	Аттестациялану шы мұғалімдердің сабактарына катысу	Оқушылардың сабактағы жетістігін, жалпы белсенділігін анықтау, мұғалімнің әдістемелік ізденісі	Ағымдағық	Сабактарға катысу	Аттестациялық, эксперттік комиссиясы	Бақылау парастары
8	ЖМЦ пәндері бойынша ағылшын тілінде өткізілетін курстар сабагына катысу	Ағылшын тілінде ЖМЦ пәндерін терендегітіп оқыту жолдары	ағымдағық	бақылау	Бір ай бойы Директор, оқу-ісі орынбасарды	аныктама

Қантар

1	Педкадрлардың жұмысын бақылау	Бірінші жартышылдықтың қорытындысы. Оқу бағдарламаларының орындалуын, үлгерімін талдау. Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайы	такырыптық	Аралық, сынып журналдарын (электрондық) мұғалімдердің есептерін тексеру, есептерді шолу, зерттеу және талдау	04.01-06.01.22ж. директор орынбасарды	Аныктама, директор жаңындағы кеңес
2	Білім алушылардың денсаулық жағдайын бақылау	Оқушылардың денсаулық жағдайын бақылау. Сабактағы денсаулық сақтау іс-әрекетінің жай-күйін талдау	такырыптық	Сабакқа катысу және талдау, сынып жетекшілерінің есептерін талдау	17.01-21.01.22ж. Директордың ТЖ орынбасарды	аныктама
3	Білім алушылардың оқыту деңгейі мен саласын	7-10 сыныптардагы химия пәнін оқытудың жай-күйі, білім алушылардың	такырыптық	Пәндік-қорытындылау, сабакқа катысу,	Бір ай бойы директор орынбасарды, мектеп	Мұғалімдермен әңгімелесу, аныктама

	бақылау	оқыту деңгейі мен білім сапасы. 8 сыныптарда биологияны оқытудың жай-күйі, білім алушылардың оқыту деңгейі мен білім сапасы.		әкімшілік бақылау жұмыстары, оқу	директоры	
4	Мектеп кітапханасының жұмысын бақылау	Кітапханага келуді тексеру, білім алушылардың оқырмандық қызығушылықтары н зерттеу	тақырыптық	Формулярларды тексеру	17.01-21.01.22ж. директор	анықтама
5	Нормативтік құжаттардың орындалуын және мектепішілік құжаттаманың жүргізілуін бақылау	Білім алушылардың электрондық күнделіктерін пайдалануды тексеру, күнделіктермен жұмыс сапасын талдау, мұғалім, сынның жетекшісі, ата-аналар, Кунделик Kz жүйесіндегі жұмыс.	тақырыптық	Білім алушылардың электрондық күнделіктерін іріктең тексеру	24.01-28.01.22 ж. ТЖ орынбасар бы	Анықтама, оқытуышыл армен жеке әңгімелесу
	Қорытынды аттестаттау, ҰБТ-ге, ОБЖМ-га дайындық жұмыстары.	Оқушылардың жетістігін, жалпы белсенділігін анықтау	ағымдық	дайындық тестілеу	Сынып жетекшілері, ОДЖ орынбасары	анықтама
	8-11 сыныптардың пәндік олимпиада қорытындысы, облыстық олимпиадада әзірлік жұмыстары.	Дарынды балаларды анықтау	Жалпы-тақырыптық	Пәндер бойынша аудандық олимпиадада қатысу	Пән-мұғалімдері	Олимпиада нәтижелері
Ақпан						
1	Білім берудің өтпелі сатыларында білім алушылардың оқыту деңгейі мен сапасын	4 және 9 сыныптарда математиканы оқыту жағдайы. ОБЖМ-қа және қорытынды аттестаттауға	тақырыптық	Пәндік-жалпылама, сабакқа қатысу, әкімшілік тестілеу	01.02-07.02.22ж. директор орынбасар бы	Мұғалімдермен әңгімелесу, анықтама

	бақылау	дайындық. Багалаудың объективтілігі				
2	Білім алушылардың денсаулық жағдайын бақылау	Денсаулық айлығы, откізілетін іс- шаралардың мазмұны мен тиімділігін талдау	тақыры птық	Спорттық іс- шараларды тексеру	14.02- 18.02.22 ж. Директорд ың ТЖ орынбасар ы	анықтама
3	Нормативтік күжаттардың орындалуын және мектепшілік күжаттаманың жүргізуін бақылау	Сынып электрондық журналдарын тексеру, білім алушыларды сұрау жүйесі, ағымдағы үлгерім жағдайы, үй тапсырмаларының мазмұны, сипаты мен көлемі, білім алушылардың күнделіктітерін тексеру, мұғалімнің күнделіктірмен жұмысы, Кунделік Кз жүйесіндегі жұмыс.; жұмыс дәптерлерінің жағдайы,	тақыры птық	Шолу, журналдарды тексеру, 5-11 сынып оқушыларын ың электрондық күнделіктітерін қарауы, барлық пәндер бойынша дәптерлерді іріктең тексеру	21.02- 25.02.22 ж. директор орынбасар ы	Анықтама, мұғалімде рмен әңгімелесу
4	Білім алушылардың оқыту деңгейі мен сапасын бақылау	7-11 сыныптарда физиканы оқыту жағдайы. Багалаудың объективтілігі	тақыры птық	Пәндік- жалпылама, сабакқа қатысу	21.02- 28.02.22 ж. директор орынбасар ы	Мұғалімме н әңгімелесу , анықтама
5	Қорытынды аттестаттау, ҰБТ-ге, ОБЖМ- ға дайындық кезінде оқушылардың сенімділігін калыптастыру жолдары.	Психологиялық дайындық жұмыстары	диагнос тикалы қ	саулнама	14.02- 28.02.22 ж психолог	Анықтама

наурыз

1	Мектепалды сыныбының жұмысын	Білім сапасы және білім алушылардың	тақыры птық	Сабакқа қатысу, электрондық	01.03- 09.03.22 ж.	Анықтама, мұғалімде рмен
---	------------------------------------	--	----------------	-----------------------------------	-----------------------	--------------------------------

	бақылау	даму деңгейі		журналдың жүргізілуі	директор орынбасары	әнгімелесу
2	Жаңа бағдарламалардың іске асырылуын бақылау. 1-сыныпта оқыту сапасын бақылау	Цифрлық сауаттылық пәні бойынша жетістіктер деңгейі	диагностикалық	Сабакқа қатысу, диагностика	10.03-17.03.22 ж. директор орынбасары	Анықтама, мұғаліммен сұхбат, ұсыныстар
3	Білім алушылардың оқыту деңгейі мен сапасын бақылау	Білім сапасы 2-11 сыныптарда орыс және қазақ тілінен, 9 сыныпта биологиядан, 7-10 сыныптарда географиядан	тақырыптық	Сабакқа қатысу, іріктемелі тестілеу	14.03-18.03.22 ж. директор орынбасары	Мұғаліммен әнгімелесу, анықтама
4	Оқыту сапасын бақылау	ОЖСБ-ға және корытынды аттестаттауға дайындық	тақырыптық	Сабакқа қатысу, байқау тесті, әнгімелесу	16.03-19.03.22 ж. директор орынбасары	Мұғаліммен әнгімелесу, анықтама
5	Нормативтік құжаттардың орындалуын және мектепішлік құжаттаманың жүргізуін бақылау	Электрондық журналдарды тексеру, үшінші тоқсанның корытындылары: үлгерім және қатысу динамикасы, бағдарламаның орындалуы, қорытынды бағалардың объективтілігі, жұмыс нәтижелері.	тақырыптық	Аралық, журналдармен жұмыс	24.03-31.03.22ж. директор орынбасары	Анықтама, директор жанындағы көңес
6	Сабактан тыс жұмыстарды бақылау	Мектептегі тәрбие жұмысының жайкүйі, сынның жетекшілері, Тәлімгер жүргізетін тәрбие жұмысын талдау	алдыңғы	Үшінші тоқсандық есептерді зерттеу	28.03-31.03.22ж директордың ТЖ орынбасары	Анықтама
7	1-сыныпты жинактауды	Бірінші сынның оқушыларының	тақырыптық	Диагностикалық, 1-	24.03-31.03.22 ж.	Балабақша тобының

	бакылау	тізімін нақтылау, оқуга дайындығын диагностикалау		сыныптың алдын ала тізімін жасау	директор орынбасары	тәрбиешісі мен мектепалды сынып оқытушысын шакырумен кеңес, ата-аналар жиналышы
сәуір						
1	Педкадрлардың жұмысын бақылау	9,11 сыныптар оқушыларын Корытынды аттестаттауга психологиялық-педагогикалық даярлау, төртінші сынып оқушыларының орта буында оқуга дайындығы	Сынып-жалпылама	Сабакқа катысу, ата-аналар жиналышы, диагностика, сауалнама, емтихандарға дайындық	Бір ай бойы директор орынбасары, мектеп директоры	Мұғалімдермен, оқушылар мен әңгімелесу, анықтама, педконсил иум
2	Білім алушылардың оқыту деңгейі мен білім, білік, дағды сапасын бақылау	1-4 сыныптарда әмбебап оку іс-әрекеттерін дамыту	корытынды	Аралас бақылау жұмыстары	25.04-29.04.22 ж. директор орынбасары	Мұғалімдермен әңгімелесу
3	Педкадрлардың жұмысын бақылау	Әдістемелік жұмысқа педагогтердің қатысуын талдау, жас мамандар мен сырттай оқитын мұғалімдердің жұмысын талдау	тақырыптық	дербес	18.04-22.04.22 ж. директор орынбасары	Анықтама, мұғалімде рмен әңгімелесу - киындықтарды анықтау
4	Сабактан тыс жұмыстарды бақылау	Сыныптан тыс жұмыстардың тиімділігін талдау	тақырыптық	Іс-шараларға қатысу және талдау	Бір ай бойы директор орынбасары, мектеп директоры	анықтама
5	Педкадрлардың жұмысын бақылау	Қорытынды қайталауды үйымдастыру бойынша мұғалімдердің қызметін талдау, емтихандарды	тақырыптық	Әңгімелесу, сабакқа қатысу, тізім жасау, емтихан материалдары	25.04-29.04.22 ж. директор орынбасары	Директор жаңындағы кеңес

		таңдауды және оларға дайындықты ұйымдастыруды бақылау		н сараптау		
--	--	--	--	------------	--	--

Мамыр

1	Білім алушылардың оқыту деңгейі мен білім, білік, дағды сапасын бақылау	Математика пәндері бойынша білім сапасы, іскерліктер, дағылар, 1-4 сыныптарда оқу, жазу техникасын тексеру 1-11 сыныптарда оқу бағдарламаларын орындау,	корытынды	Бақылау жұмысы, оқу	11.05-17.05.22ж. директор орынбасары	Анықтама лар
2	Педкадрлардың жұмысын, нормативтік құжаттардың орындалуын және мектепішілік құжаттаманың жүргізуін бақылау	Оқу жылының корытындысы, білім деңгейін, білім сапасын, корытынды белгілердің объективтілігін, оқу бағдарламаларының теориялық және практикалық бөлігінің орындалуын талдау, Сынып жетекшілерінің қызметін талдау, 1-9 сыныптар бойынша жаңартылған білім беру жұмысының корытындысы	корытынды	Журналдар мен есептерді тексеру, Балаларды оқыту, тәрбиелеу және дамыту нәтижелерін талдау	директор орынбасары	Анықтама, Педкенес
3	Білім алушылардың деңсаулық жағдайын бақылау	Білім алушылардың деңсаулық жағдайына мониторинг жүргізу	такырыптық	Сабакқа қатысады, сырқаттанушылықты талдау	директор орынбасары	анықтама

Маусым

1	Түлектердің оқыту деңгейі мен білім, білік,	Мемлекеттік қорытынды аттестаттауды	корытынды	Бітіру емтихандары, хаттамаларды	директор орынбасары	Анықтама, педкенес
---	---	-------------------------------------	-----------	----------------------------------	---------------------	--------------------

	дагды сапасын бақылау	өткізу тәртібінің сакталуын бақылау, жылдық, емтихан және қорытынды бағалардың объективтілігін талдау		талдау		
2	Мектепішлік күжаттаманы жүргізуді бақылау	Жеке істердің дұрыс толтырылуын тексеру	қорытынды	Окушылардың жеке іс қағаздары	директор орынбасары	аныктама