

Ақмола облысы  
білім басқармасының  
Ерейментау ауданы бойынша  
білім бөлімі «Торғай ауылының  
жалпы орта білім беретін мектебі»  
коммуналдық мемлекеттік  
мекемесі

Коммунальное государственное  
учреждение «Общеобразовательная  
школа села Торгай»  
отдела образования по  
Ерейментаускому району  
Акмолинской области

**БҰЙРЫҚ**

«01» қыркүйек 2022 жыл  
Торғай ауылы

**ПРИКАЗ**

№92 «01» сентяря 2022 года  
село Торгай

**2022-2023 о.ж әдістемелік  
бірлестіктердің жетекшілерін  
тағайындау туралы**

«Ақмола облысы білім басқармасының Ерейментау ауданы бойынша білім бөлімі Торғай ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» КММ-сі бойынша **БҰЙЫРАМЫН:**

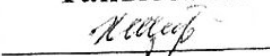
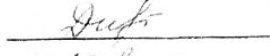
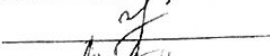
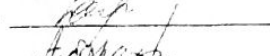
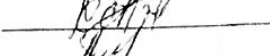
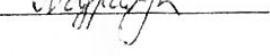
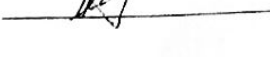
I. «Ақмола облысы білім басқармасының Ерейментау ауданы бойынша білім бөлімі Торғай ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» КММ-де мектеп әдістемелік бірлестігінің жетекшісі Алибекова Ш.Б. хатшысы Ермахан Б.А. және пәндік бірлестіктердің жетекшілері келесі тізім бойынша тағайындалсын:

1. Гуманитарлық бірлестігінің жетекшісі –Кусаинова Д.;
  2. Жаратылыстану-математикалық бірлестігінің жетекшісі- Ахбаева А.Ж.;
  3. Эстетикалық бірлестігінің жетекшісі-Айтмагамбетов А.Ш.;
  4. Бастауыш сыныптар бірлестігінің жетекшісі-Новожилова Ю. М.;
  5. Сынып жетекшілер бірлестігінің жетекшісі- Абдрахманова Т.Д.
- II. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.

Мектеп директоры :

М.Айтбаева

**Таныстым:**

- |  |                 |   |                |
|--|-----------------|---|----------------|
| 1.  | Ш. Алибекова    | 5.  | Д.Кусаинова    |
| 2.  | Б.Ермахан       | 6.  | Ю.Новожилова   |
| 3.  | А. Ахбаева      | 7.  | Т.Абдрахманова |
| 4.  | А.Айтмагамбетов |   |                |

2022-2023 оқу жылы бойынша бастауыш сынып мұғалімдерінің сапалық құрамы

№	Мұғалімнің аты-жөні	Туған күні, айы, жылы	Диплом бойынша мамандығы, бітірген жылы	Пед Стаж	Курстардан қашан қайда өтті	Аттестациядан өткен жылы, педагогикалық шеберлігі	«Магистр» дәрежесі туралы ақпарат	Марапаттары туралы ақпарат	Оқытылатын пәні
1	Молдагулова Бакыт Караевна	18.01.1964 ж.	Жоғары С.Сейфуллин атындағы Ақмола мемлекеттік педагогикалық институт. Педагогика және бастауыш оқудың методикасы ТВ №745586 1994ж	39	ЦПМ г.Кокшетау 120 часов, от 24 июля 2017г. БЖ №021522	Санаты-педагог-зерттеуші . 2020 ж		ДИПЛОМ Қазақстан Республикасы ПедагогтарҚоғамының ұйымдастыруымен өткізілген « Білім беру ісінің үздіктері-2021» Ақмола облысының білім басқармасы «Алғыс хат» 2021ж. Алғыс хат республикалық «Дарынды оқушы - Ұлт болашағы»2022ж	Бастауыш сынып
2	Жусупова Гульмира Кабытаевна	18.08.1973	Высшее. Академия,,Кокше, Педагогика и методика начального обучения,,2013 ж №ЖБ-Б 0548409	24	Өрлеу «БАҰО» 120 ч. От 19 июня 2017г. БЖ №012477	Категория жок		Алғыс хат, 2023ж, республикалық "Лингвист" олимпиадасы."Алтын білім кілті",Алғыс хат.06.12.2023,№3894086. Международный конкурс "ПОНИ"2021г.	начальная классы.

3	Новожилова Юлия Михайловна	05.09. 1989	Высшее. –Кокшетауский университет имени Абая Мырзахметова «Педагогика и методика начального обучения» ЖБ-Б №14053636. 2019г	8 лет	НАО "Национальный институт гармоничного развития человека" "Общечеловеческие ценности на уроке" в период с 7.02.22 по 15.04.22г №0008801 340 часов Развитие предметных компетенций учителей начальных классов от 05.07.2018 год №010801	Категория -педагог- педагог- модерато р №571 от 24.12.201 9		Республиканский центр поддержки науки и образования "Лингвист" 2023г. Диплом IQ URKER №0066282 2022- 2023г., Интеллектуальный центр "Перспектива" №0040141 2021-2022г.	на чал ьн ые кла сс ы.
4	Еламан Назира Байкoньрқызы	16.05. 2003	ГККП «Гумманитарн ый колледж управления образования г.Астаны»29.0 6.2022 ТКБ №1651504	1 год	-	Без категори и		-	Бас тау ыш сы ны п
5	Бегалинова Зура Амантаевна	14.08. 1979г	Академия "Кокше" Педагогика и методика начального обучения ЖБ-Б №0149662, 2011г.	14 лет	Өрлеу «БАҰО»120 часов от 19. 10.2020г. БЖ №016805	Без категории	-	-	Бас тау ыш сы ны п

6	Елубаева Айнура Канатовна	17.09.1988г	Горнотехнический колледж г. Степногорск по специальности «преподавание в начальных классах» от 27 июня 2009г. КОБ №0044150	12 лет	Өрлеу «БАҰО» БЖ№000030 120 часов 2016г.	Педагог-эксперт 24.12.2019г	-	Дипломы ПедСтарт, 2022г - 1место, ПедСтарт, 2023год-2место, Құрмет грамота, №0256, Көкшетау қ., 2021ж	начальные классы.
7	Селина Светлана Сергеевна	05.07.1986г.	Омская Гуманитарная Академия 28.04.2022 г №135524 5611377	8 лет	ЦПМ 120 часов 22.10.2021г. №1982b6c7a	педагог-модератор №44 05.01.2021г	-		Бастауыш сынып
8	Самигат Ботагоз	20.05.1990	Академия Көкше. "Көкше" колледж" 2013 жыл КОБ № 0467755	13 лет	"Бастауыш сынып мұғалімдерінің математика, қазақ тілі және әдебиеттік оқу пәндері бойынша пәндік құзіреттіліктерін дамыту"(01.08-12.08.2022ж)	Без категории	-		Бастауыш сынып

Директор КГУ «Общеобразовательная школа села Торгай»



План работы МО начальных классов  
на 2022-2023 учебный год.

№	Мероприятия	Сроки	Ответствен.
<b>1- Заседание</b>			
1	Утверждение плана работы МО на новый 2021-2022 уч.год.	Август 4 нед.	Рук. МО
2	Знакомство с ИМП МОН РК на 2022-2023 гг по вопросам преподавания предметов в начальной школе. Букварь в 1-м классе		Члены МО
3	Обсуждение и утверждение календарно-тематического планирования работы учителей 1-4 классов.		
4	Планирование и утверждение планов кружковой работы		
5	Утверждение тем по самообразованию учителей.		
6	Организация подготовки учащихся 4-х классов к МОДО		
7	«Проблемы непрерывности и преемственности между 0-классами и начальной школой» для учителей 1 классов		
8	Работа наставников с молодыми учителями		
<b>Межсекционная работа:</b>			
1	Мероприятия по восполнению знаний обучающихся за прошлый учебный год и усвоение программы нового учебного года. а) Провести контрольный срез знаний обучающихся по учебным предметам б) Разработать план работы по восполнению пробелов в знаниях обучающихся в) Провести мониторинг качества знаний обучающихся по учебным предметам	Сентябрь	Рук МО
2	Организация работы со слабоуспевающими уч-ся: - выявить причины отставания обучающегося и определить уровень его учебных достижений и пробелы в знаниях; - изучить потребности обучающегося - разработать индивидуальный план		Члены МО

3	-проводить постоянную обратную связь. Планирование работы с сильными уч-ся. Создание банка данных одаренных детей Взаимопроверка тетрадей Подготовка к педсовету. Итоги 1 четверти Выполнение программ, сравнительный анализ срезов знаний и успеваемости за 1 четверть.	Октябрь				
4						
5						
6						
<b>2-заседание</b>						
1				Месячник МО «Формирование функциональной грамотности в процессе освоения навыков аудирования (слушания), говорения, чтения и письма» Доклад.	1 неделя ноября	Рук МО Члены МО
2	Результаты диагностики уч-ся 1-х классов и рекомендации по развитию их познавательных и интеллектуальных способностей.	Рук МО Учит 1-х кл Психолог				
3	Проверка техники чтения.	Члены МО.				
4	Доклад: « Функциональная грамотность учащихся на уроках математики» Составление и апробирование тематических тестов по подготовке учащихся 4-х классов к МОДО	Учителя 4-х кл				
5		Рук МО				
<b>Межсекционная работа:</b>						
1	Проведение месячника	Ноябрь декабрь	Рук МО Члены МО			
2	Проведение итоговых работ (СОРы, СОЧи, административных работ за 1 полугодие), анализов работ					
3	Отчет о выполнении программ					
4	Отчет о работе по выполнению алгоритма по восполнению знаний учащихся по итогам первого полугодия					
<b>3-заседание</b>						
1	Выполнение программ.	1 неделя января	Рук. МО Члены МО			
2	Подготовка к педсовету. Отчеты о взаимопосещении уроков.					
3	«Поделюсь опытом с коллегами». Творческий отчет аттестующих учителей			Психолог		



4	Психологические особенности слабоуспевающих детей и организация работы с ними.		Члены МО
5.			
<b>Межсекционная работа:</b>			
1	Работа с одаренными учащимися	Январь - март	Рук МО Члены МО
2	Интеллектуальный конкурс «Звездный час»		
3	Отчет по выполнению алгоритма работы со слабоуспевающими детьми		
4	Отчет по реализации проблемы школы.		
5	Отчет о работе с одаренными детьми	март	
6.	Работа наставников с молодыми учителями, выводы, рекомендации, корректировки плана		
	Открытые просмотры уроков молодых специалистов		
	Предметная декада	февраль	
<b>4- заседание</b>			
1	О преемственности в работе начальной и средней школы	1 неделя Апреля	Рук МО Члены МО Психолог
2	О качестве обучения и подготовленности учащихся 4-кл к обучению в 5-ом классе.		
3	«Приемы решения текстовых задач, формирование общеучебных умений - математического моделирования». Обмен опытом.		
4	Отчеты учителей по теме самообразования		Члены МО
5	Организация повторения учебного материала на уроках		
<b>Межсекционная работа:</b>			
1.	Взаимопроверка тетрадей	Апрель	Рук МО Члены МО
2	Цель: единый орфографический режим		
3	Отчеты наставников о работе с молодыми учителями		
4	Проведение МОДО в школе. Анализ работ		
	Проведение исследования PISA TIMSS.		
	Анализ работ		
<b>5- заседание</b>			
1	Выполнение программ	Май	Рук. МО Члены МО
2	Анализ итоговых контрольных работ по предметам.		
3	Анализ проверки техники чтения.		

4	Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год. Задачи на новый учебный год		
---	---	--	--



## Протокол №1

заседания методического объединения

учителей начальных классов КГУ «Торгайская ООШ»

- по теме «Рассмотрение рабочих программ, их соответствие содержанию государственных стандартов»

- Согласование плана проведения недели начальной школы».

от 1 сентября 2022года.

Присутствовали:

Новожилова Ю.М. – рук. МО

Селина С.С – секретарь МО

Елубаева А.К

Сулейменова Д.Д

Молдагулова Б.К

Айтжанова Ж.Б

Бегалинова З.А

Самигат Б.

Жусупова Г.К.

Еламан Н.Б

Повестка заседания:

**Тема: Организационное заседание**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Утверждение методической темы и плана работы школьного методического объединения учителей начальных классов на 2022/23 учебный год.
2. Обсуждение нормативных, программно – методических документов.
3. Утверждение тем по самообразованию педагогов.
4. Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации.

Слушали:

По первому вопросу выступила Новожилова Ю.М. и познакомила членов МО с задачами и планом работы на 2022–2023 учебный год по теме методического объединения.

Решили:

- Утвердить план работы методического объединения на 2022 – 2023 учебный год по теме «Овладение новыми технологиями – как один из путей повышения качества знаний учащихся».

Слушали:

Новожилова Ю.М провела обзор нормативных и программно-методических документов. Ознакомление со 125 приказом министерства образования

Решили:

Использовать в работе методическую литературу по теме методического объединения.

Слушали:

По третьему вопросу слушали Новожилову Ю.М. Были рассмотрены темы по самообразованию педагогов.

Решили:


Утвердить темы педагогов по самообразованию

Слушали:

Новожилову Ю.М, которая ознакомила с положением по соблюдению единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации.

Решили:

Утвердить положение по соблюдению единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации. Взаимопроверка тетрадей учащихся.

Руководитель МО:  Новожилова Ю.М

Секретарь МО:  Селина С.С

Протокол №2 от 31.10.2022 г

заседания МО учителей начальных классов

по теме

«Развитие функциональной грамотности учащихся»

Присутствовали:

Новожилова Ю.М. – рук. МО

Селина С.С – секретарь МО

Елубаева А.К

Сулейменова Д.Д

Молдагулова Б.К

Айтжанова Ж.Б

Бегалинова З.А

Самигат Б.

Жусупова Г.К.

Еламан Н.Б

Отсутствовали: -

1.Итоги 1 четверти. Результаты диагностики уч-ся 1-х классов и рекомендации по развитию их познавательных и интеллектуальных способностей.

2.Личностно-ориентированные технологии в современной школе.

3. Доклад. «Формирование функциональной грамотности в процессе освоения навыков аудирования (слушания), говорения, чтения и письма».

**Слушали:**

По первому вопросу слушали выступление классных руководителей 2-4 классов, руководителя МО Новожилову Ю.М. Классные руководители на основании отчета за учебный период сообщили результаты 1 четверти. Учителя 1х классов поделились результатами диагностики учащихся по итогу 1 четверти.

Учитель начальных классов Елубаева А.К. выступила с докладом по теме заседания. В докладе было отмечено, что в настоящее время в условиях современной школы методика обучения переживает сложный период. Трудности возникают и в связи с тем, что в базисном учебном плане сокращается количество часов на изучение отдельных предметов. Все эти обстоятельства требуют новых педагогических исследований в области методики преподавания предметов. К решению этой актуальной научно-практической проблемы различные авторы подходят по-своему. В современной развивающейся школе на первое место выходит личность ребенка и его деятельность.

В условиях реализации новых требований наиболее актуальными становятся технологии:

- Информационно – коммуникационная технология
- Проектная технология
- Технология развивающего обучения
- Здоровьесберегающие технологии
- Технология проблемного обучения
- Игровые технологии
- Групповые технологии.
- Традиционные технологии (классно-урочная система)

Новожилова Ю.М дала краткие характеристики наиболее часто используемым технологиям: икт-технологии, проектные, проблемного обучения, игровые технологии.

Отметила, что технологии проблемного обучения, игровые технологии и технологии уровневой дифференциации учителя нашего МО давно и успешно используют. Но чаще пользуются традиционными технологиями. В связи с этим в учебном процессе возникает много проблем, главными из них являются низкий уровень навыков общения.

Использование современных педагогических технологий в обучении – это эффективное средство от однообразия, скуки, способствующее развитию учащегося, осознанию себя

как члена группы, расширению знаний, формированию важных и значимых для личности знаний.

**Решили:**

1. Продолжить изучение современных технологий, особое внимание обратить на ранее редко использовавшиеся на уроках;
2. Продолжить изучение опыта коллег по применению современных технологий путем взаимопосещения уроков, проведение открытых уроков для молодых специалистов

**Слушали:** по второму вопросу Молдагулова Б.К. рассказала присутствующим о том, что на современном этапе развития образования большое внимание уделяется проблеме личностно-ориентированного обучения. Она отметила, что современная школа ставит своей целью не только обучение детей, но и создание на уроках творческой ориентированную модель утверждающую ценность личности ребенка.

Основная задача обучения - обеспечение самоопределения личности в культуре, открытие обучающимися новых знаний и способов деятельности, перевод обучаемого в режим саморазвития.

Основная цель - создание условий для проявления познавательной активности обучающихся.

Таким образом, в результате регулярного использования личностно-ориентированных технологий можно добиться следующих результатов:

- а) Создание атмосферы открытости, доброжелательности
- б) Включение эмоциональной сферы ребенка, обращение к его чувствам
- в) Коллективная работа
- г) Подача необходимой информации малыми дозами при обнаружении потребности в ней у детей
- д) Формирование самооценки учащегося

Бегалинова З.А. учитель 4 класса прочитала доклад на тему «Функциональная грамотность учащихся на уроках математики», так же учителя 4х классов рассказали как проводится работа по подготовке к МОДО.

**Решили:**

1. Более подробно изучить теорию использования личностно-ориентированных технологий обучения.
2. Реализовывать личностно-ориентированный подход в обучении и воспитании учащихся, используя современные образовательные технологии.

**Слушали:**

По третьему вопросу выступила школьный психолог Ермахан Б.А. с сообщением на тему . «Психологические особенности детей младшего школьного возраста». Она отметила, что младший школьный возраст охватывает период от 7 до 9-10 лет. Решающим в этом возрасте является переход ребенка к учению как систематической, целенаправленной деятельности. С поступлением ребенка в школу в его жизни происходят изменения, меняется социальная ситуация развития, формируется учебная деятельность, которая является для него ведущей. Именно на основе учебной деятельности развиваются психологические новообразования младшего школьного возраста. Особую роль в жизни младшего школьника играет учитель. В младшем школьном возрасте происходит рост стремления детей к достижениям. Поэтому основным мотивом деятельности ребенка в этом возрасте является мотив достижения успеха. Основная задача взрослых в работе с детьми младшего школьного возраста — создание

оптимальных условий для раскрытия и реализации возможностей детей с учётом индивидуальности каждого ребёнка.

**Решили:**

1. Принять к сведению информацию о психологических особенностях детей младшего школьного возраста.
2. Учитывать при формировании самооценки учащихся психологические и возрастные особенности детей.

Секретарь МО / *Сел* Селина С.С

Руководитель МО / *Новожилова* Новожилова Ю.М

### Протокол №3

заседания методического объединения

учителей начальных классов КГУ «Торгайская ООШ»

- по теме «Рассмотрение рабочих программ, их соответствие содержанию государственных стандартов»

- Согласование плана проведения недели начальной школы».

от 4 января 2023г.

Присутствовали:

Новожилова Ю.М. – рук. МО

Селина С.С – секретарь МО

Елубаева А.К

Самигат Б.

Сулейменова Д.Д

Жусупова Г.К.

Молдагулова Б.К

Еламан Н.Б

Айтжанова Ж.Б

Бегалинова З.А

Повестка заседания:

**Тема: Организационное заседание**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Итоги первого полугодия.
2. Адаптация первоклассников
3. Отчет о взаимопосещении уроков
4. Подготовка к предстоящей декаде

Слушали:

По первому вопросу выступили классные руководители со своим отчетом по классу. В некоторых классах процент качества знаний повысился.

Решили: Продолжать поднимать уровень знаний учащихся. Продолжать работать со слабоуспевающими детьми дополнительно

Слушали:

Новожилову Ю.М и Молдагулову Б.К. Учителя первых классов рассказали о том, как проходила адаптация в их классе. О методах и беседах, которые они проводили в период адаптации учащихся.

Решили:

Продолжать работать над микроклиматом классов. Организовывать совместную деятельность детей, направленные на сплочение коллектива

Слушали:

По третьему вопросу слушали учителей начальных классов. Они рассказали об уроках, посещенных ими в период второй четверти. Дали свои рекомендации, предложения, сказали, что почерпнули из просмотренных уроков

Решили: Продолжить взаимопосещение в третьей четверти

Слушали:



Новожилову Ю.М. Она ознакомила о сроках декады. Учителя должны подготовить открытые просмотры уроков, посетить уроки коллег. Так же было решено, что каждый учитель будет ответственный в один из дней декады.

Решили: Наставникам оказать помощь молодым специалистам в подготовке открытых уроков. Готовиться к предстоящей декаде

Руководитель МО:  Новожилова Ю.М.

Секретарь МО:  Селина С.С.

**Протокол №4**  
**Заседания МО учителей начальных классов**

20 марта 2023 года

**Тема:** « О преемственности в работе начальной и средней школы»

Присутствовали: 10

Отсутствовали: 0

**Повестка дня:**

1. Итоги 3 четверти

**Докладчик:** Новожилова Ю.М., руководитель МО учителей начальных классов

2. Преемственность ДО и начальных классов

**Докладчик:** Сулейменова Д.Д- воспитатель дошкольной группы

3. Итоги проверки техники чтения обучающихся 2-4 классов.

**Докладчик:** учителя начальных классов.

4. Итоги проведения пробных МОДО

**Докладчик:** Бегалинова З.А., Ермахан Н.Б., классные руководители 4 «А» , 4 «Б» классов

**Вопрос № 1.**

ФИО выступающего: Байденова Г.У.

**Тема (Краткое содержание):** Выступила руководитель Новожилова Ю.М., которая познакомила учителей с итогами 3 четверти. Каждый учитель проанализировал свою работу за 3 четверть и сделал мониторинг качества знаний в своем классе. Были заслушаны и обсуждены каждый класс. Отрицательная динамика качества знаний наблюдается в 4 «А» классе . Были поставлены задачи повышать качество знаний в 4 четверти.

**Вопрос № 2.**

ФИО выступающего: Сулейменова Д.Д

**Тема (Краткое содержание):** Выступила Сулейменова Д.Д. на тему создания условий безболезненного перехода ребёнка – дошкольника в начальную школу. Воспитателям совместно с учителями начальных классов необходимо на раннем этапе выявлять учеников, которым будет нужна помощь в адаптации

**Вопрос № 3.**

ФИО выступающего: классные руководители

**Тема (Краткое содержание):** Выступили классные руководители 2-4 классов которые познакомили коллектив с итогами проверки техники чтения. Были

рассмотрены все классы, учителя провели сравнительный анализ на 2 и 3 четверть. На 4 четверть поставлены задачи по повышению нормы техники чтения.

**Вопрос № 4.**

**ФИО выступающего:** Ермахан Н.Б., Бегалинова З.А., классные руководители 4 «А», 4 «Б» классов

**Тема (Краткое содержание):** Выступили классные руководители 4 «А», 4 «Б» классов по подготовке к МОДО, пришли к выводу: развивать математическую, читательскую, функциональную грамотность у

**(Решили:**

1. Каждому учителю-предметнику работать над повышением качества знаний в своём классе, выполнять поставленные задачи на 4 четверть
2. Учителям начальных классов вместе с воспитателями ДО создавать условия для безболезненного перехода из детского сада, КПП в начальную школу
3. Каждому учителю-предметнику работать над повышением техники чтения в своём классе
4. Учителям: Бегалиновой З.А и Ермахан Н.Б. вести качественную подготовку к МОДО

Руководитель МО: *Ю.М. Новожилова* Новожилова Ю.М.

Секретарь: *С.С. Селина* Селина С.С.

**Протокол №5**  
**Заседания МО учителей начальных классов**

26 мая 2023 года

**Тема:** «Итоги работы МО учителей начальных классов»

Присутствовали: 10

Отсутствовали: 0

**Повестка дня:**

1. Итоги 4 четверти и итоги учебного года.  
**Докладчик:** Новожилова Ю.М., руководитель МО учителей начальных классов.
2. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2022-2023 уч.год.  
**Докладчик:** Новожилова Ю.М., руководитель МО учителей начальных классов.
3. Подведение итогов проведенных конкурсов, олимпиад, проверка скорости письма и техники чтения.  
**Докладчик:** Елубаева А.К.- руководитель МО по работе с одаренными детьми
4. Самоанализ деятельности учителя по итогам учебного года, творческий отчет по темам самообразования.  
**Докладчик:** учителя начальных классов.
5. Обсуждение плана работы и задач МО на 2023-2024 уч.год.  
**Докладчик:** учителя начальных классов.

**Вопрос № 1.**

ФИО выступающего: Новожилова Ю.М., руководитель МО учителей начальных классов.

**Тема (Краткое содержание):** Выступила руководитель МО Новожилова Ю.М., которая ознакомила учителей итогами 4 четверти и учебного года. Каждый учитель проанализировал свою работу за 4 четверть и за год, сделал мониторинг качества знаний в своем классе. Были заслушаны и обсуждены каждый класс. Результаты качества знаний положительная. Были поставлены задачи на 2022-2023 учебный год.

**Вопрос № 2.**

ФИО выступающего: Новожилова Ю.М., руководитель МО учителей начальных классов.

**Тема (Краткое содержание):** Выступила руководитель МО Новожилова Ю.М., которая ознакомила анализом работы за 2022-2023 учебный год. Каждый учитель проанализировал свою работу и сделал мониторинг качества знаний в своем классе. Были заслушаны и обсуждены каждый класс. Поставлены задчи на следующий год.

**Вопрос № 3.**

ФИО выступающего: Елубаева А.К., руководитель МО по работе с одаренными детьми.  
**Тема (Краткое содержание):** Выступила координатор по работе с одаренными детьми Елубаева А.К., которая ознакомила учителей МО итогами работы с одаренными детьми. Проанализировала работу за год, Поставлены цели и задачи на следующий учебный год.

**Вопрос № 4.**

ФИО выступающего: Новожилова Ю.М

**Тема (Краткое содержание):** Выступили учителя начальных классов. Каждый учитель провел самоанализ деятельности учителя по итогам учебного года, провели творческий отчет по темам самообразования.

**Вопрос № 5.**

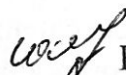
ФИО выступающего: учителя начальных классов.

**Тема (Краткое содержание):** Учителями начальных классов были обсуждены планы работы и задач МО на 2023-2024 уч.год.

**Решили:**

1. Применять методы и формы работы на уроках младших классах.
2. Каждому учителю-предметнику работать над повышением качества знаний в своём классе, выполнять поставленные задачи следующий учебный год.
3. Продолжать работу с одаренными детьми.

Руководитель МО:



Новожилова Ю.М.

Секретарь:



Селина С.С.

**2022-2023 ОҚУ ЖЫЛДАРЫНДА БАСТАУЫШ СЫНЫПТАР БОЙЫНША ЖЫЛДЫҚ ЖОСПАРЛАР БОЙЫНША АТҚАРЫЛҒАН ОҚУ ҮДЕРІСІНІҢ ҚОРЫТЫНДЫСЫНА ТАЛДАУ АНЫҚТАМАСЫ**

**Тақырыбы:** Жаңа білім беру аясында мұғалімнің кәсіби шеберлігін шыңдау арқылы оқушылардың функционалды сауаттылықтарын арттыру

**Мақсаты:** Бастауыш сынып оқушыларының сапалы білім алуына жағдай жасау.

**Бастауыш сынып әдістемелік бірлестігінің тақырыбы:** «Білім берудің жаңартылған мазмұнын игерудегі оқу үдерісін ұйымдастырудың заманауи тәсілдері».

**Міндеттері:**

- оқушылардың білімге деген қажеттілікті саналы түрде түсінуіне жол ашу;
- әр баланың өз қабілетін таныта біліп, одан әрі дамуына жағдай туғызу;
- пән мұғалімдерінің шығармашылығын шыңдау және озат тәжірибені тарату.

2022-2023 оқу жылында бастауыш мектеп мұғалімдері 8 педагог: педагогтерінің ішінде 1 маман педагог зерттеуші, сарапшы санатта 1 мұғалім, модератор 2 мұғалім және 4 ұстаз санаты жоқ.

Бастауыш сынып мұғалімдерінің оқу процесін ұйымдастырудағы жұмысы келесі нәтижені көрсетті:

Класс	Учитель	КОЛ-ВО УЧ.	хор	Отл	% качес тва I четве рть
1 А	МолдагуловаБ. К	17	-	-	-
1 Б	Новожилова Ю.М	10	-	-	-
2 А	Жусупова Г.К	18	7	4	61,1
2 Б	Елубаева А.К	9	1	4	56
3 А	Самигат Ботагоз	20	10	5	75
3 Б	Селина С.С	12	2	6	66,6
4 А	Еламан Н.Б	18	7	3	55,5
4 Б	Бегалинова З.А	16	4	6	62,5



Токсанның соңында бастауыш сыныптарда үздік оқушылар -28, жақсы оқушылар - 31

Бастауыш сыныптарда барлығы 120 оқушы бағаланады-93 білім сапасы 63 пайыз

2022-2023 оқу жылы бойынша бастауыш сынып мұғалімдерінің сапалық құрамы

№	Мұғалімнің аты-жөні	Туған күні, айы, жылы	Диплом бойынша мамандығы, бітірген жылы	Педа Ста ж	Курстардан қашан қайда өтті	Аттестациядан өткен жылы, педагогикалық шеберлігі	«Магистр» дәрежесі туралы ақпарат	Марапаттары туралы ақпарат	Оқытатын пәні
1	Молдагулова Бакыт Караевна	18.01.1964 ж.	Жоғары С.Сейфуллин атындағы Ақмола мемлекеттік педагогикалық институт. Педагогика және бастауыш оқудың методикасы ТВ №745586 1994ж	39	ЦПМ г.Кокшетау 120 часов, от 24 июля 2017г. БЖ №021522	Санаты-педагог-зерттеуші . 2020 ж		ДИПЛОМ Қазақстан Республикасы ПедагогтарҚоғамының ұйымдастыруымен өткізілген « Білім беру ісінің үздіктері-2021» Ақмола облысының білім басқармасы «Алғыс хат» 2021ж. Алғыс хат республикалық «Дарынды оқушы - Ұлт болашағы»2022ж	Бастауыш сынып
2	Жусупова Гудьмира Кабытаевна	18.08.1973	Высшее. Академия,,Кокше, Педагогика и методика начального обучения,,2013 ж	24	Өрлеу «БАҰО» 120 ч. От 19 июня 2017г. БЖ №012477	Категория жок		Алғыс хат, 2023ж, республикалық "Лингвист" олимпиадасы."Алтын білім кілті",Алғыс хат.06.12.2023,№3894086. Международный конкурс "ПОНИ"2021г.	начальные классы.

			№ЖБ-Б 0548409						
3	Новожилова Юлия Михайловна	05.09. 1989	Высшее. –Кокшетауский университет имени Абая Мырзахметова «Педагогика и методика начального обучения» ЖБ-Б №14053636. 2019г	8 лет	НАО "Национальный институт гармоничного развития человека" "Общечеловеческие ценности на уроке" в период с 7.02.22 по 15.04.22г №0008801 340 часов Развитие предметных компетенций учителей начальных классов от 05.07.2018 год №010801	Категория -педагог- педагог- модерато р №571 от 24.12.201 9		Республиканский центр поддержки науки и образования "Лингвист" 2023г. Диплом IQ URKER №0066282 2022- 2023г., Интеллектуальный центр "Перспектива" №0040141 2021-2022г.	на чал ьн ые клас сы.
4	Еламан Назира Байконырқызы	16.05. 2003	ГККП «Гуманитарн ый колледж управления образования г.Астаны»29.0 6.2022 ТКБ №1651504	1 год	-	Без категори и		-	Бас тау ыш сы ны п
5	Бегалинова Зура Амантаевна	14.08. 1979г	Академия "Кокше" Педагогика и методика начального обучения ЖБ-Б	14 лет	Өрлеу «БАҰО»120 часов от 19. 10.2020г. БЖ №016805	Без категории	-	-	Бас тау ыш сы ны п

			№0149662, 2011г.						
6	Елубаева Айнура Канатовна	17.09. 1988г	Горнотехничес кий колледж г. Степногорск по специальности «преподавание в начальных классах» от 27 июня 2009г. КОБ №0044150	12 лет	Өрлеу «БАҰО» БЖ№000030 120 часов 2016г.	Педагог- эксперт 24.12.201 9г	-	Дипломы ПедСтарт, 2022г - 1место, ПедСтарт, 2023год-2место, Құрмет грамота , №0256, Көкшетау қ., 2021ж	на чал ьн ые кла сс ы.
7	Селина Светлана Сергеевна	05.07. 1986г.	Омская Гуманитарная Академия 28.04.2022 г №135524 5611377	8 лет	ЦПМ 120 часов 22.10.2021г. №1982b6c7a	педагог- модерато р №44 05.01.202 1г	-		Бас тау ыш сы ны п
8	Самигат Ботагоз	20.05. 1990	Академия Көкше. "Көкше" коллед ж"2013 жыл КОБ № 0467755	13ле т	"Бастауыш сынып мұғалімдерінің математика, қазақ тілі және әдебиеттік оқу пәндері бойынша пәндік қүзіреттіліктерін дамыту"(01.08- 12.08.2022ж)	Без категории	-		Бас тау ыш сы ны п

Тамыз айында бірлестік отырысы болды. Онда әдістемелік бірлестіктің өткен жылғы жұмысына талдау жасалды. Әр сынып жетекшілері биылғы оқу жылының ІІ.Алтынсарин атындағы білім беру академиясының оқу бағдарламасын басшылыққа ала отырып 2022-2023 оқу жылына күнтізбелік жоспары және жаңа оқу жылына қашықтан, кезекші сыныппен оқыту жұмыс жоспары қарастырылып бекітілді. Бастауыш сынып мұғалімдеріне арналған критериалды бағалау бойынша әдістемелік нұсқаулықтармен таныстырды.

Бұл нұсқаулықта бағалау жүйелерінің жолдары, термин сөздері, анықтамалары, қағидалары туралы айтылған. Білім алушылардың оқу жетістіктерін, қалыптастырушы және жнынтық бағалаудың үдерістерін жоспарлау, ұйымдастыру кезінде мұғалімге көмек болатындай тәжірибелік ұсыныстар мен тоқсандық жылдық баға қою механизмдері көрсетіліп таныстырылды.

Критериалды бағалау жүйесінің мақсаты мен критериалды жүйесінің міндеттері таныстырылды.

Критериалды бағалау жүйесінің мақсаты бағалау критерийлерінің негізінде білім алушылардың оқу жетістіктері туралы шынайы ақпарат алу және оқу үдерісін жетілдіре түсу үшін оны барлық қатысушыларға ұсыну. Критериалды бағалау жүйесінің міндеттері:

Оқу үдерісіндегі бағалаудың қызметі мен мүмкіндіктерінің аясын кеңейту;

Жүйелі кері байланыс орнату арқылы білім алушылардың өзін-өзі үнемі жетілдіріп отыруына жағдай жасау;

Бірінғай стандартты сапалы бағалау құралдарын, механизмдерін қалыптастыруға көмектесу;

Бастауыш бірлестігі әдістемесінің жылдық жоспарымен таныстырды. Бастауыш сыныптардың әдістемелік нұсқау хат негізінде жазылған күнтізбелік-тақырыптық жоспарлары тексеріліп, бекітілді. Сынып құжаттарын толтырудың бірінғай орфографиялық тәртібін сақтау туралы айтылды.

2022-2023 оқу жылында кәсіби біліктілігін көтеру мақсатында мұғалімдердің курстан өту мәселесі талқыланды. Оқушылар барлық сыныпта оқулықпен қамтамасыз етілді. «Мектепке жол» акциясы бойынша сынып жетекшілер қызмет жасады. Бірлестік мұғалімдері осы акцияға белсене ат салысты. Бастауыш сынып оқушылары толығымен ыстық тамақпен қамтамасыз етілді. Мектепке келген жалпыға бірдей әлеуметтік киім-киешекпен аз қамтылған, көп балалы отбасыларға бірілді. Сол сияқты қосымша сабақтар жоспарланды, бекітілді. Жас маман Н.Б. Еламан тәлімгер ретінде А.К Елубаева. Тағайындалады, Жас маман Д.Д Сулейменова тәлімгер ретінде С.С.Селина тағайындалады.

Бастауыш сынып мұғалімдерінің жұмысы бекітілген жоспар бойынша атқарылып келеді. Жоспарланған іс-шаралар, мерекелік іс-шаралар өз уақытында өткізіліп отырылды.Өз білімін көтеру мақсатында кез келген мұғалім әр түрлі семинар коучингтерге қатысып тұрады. Айлық жоспарларға іс-шаралар өз мерзімімен өткізіліп, талданып отырылды. Мектепішілік іс-шараларға барлық сынып оқушылары үлкен қызығушылықпен қатысады. Бұл іс-шараларға ата-аналар да үлкен қызығушылықпен ат салысты.

Мұғалімдердің әдістемелік жұмысындағы бағыттардың бірі-дарынды және Қабілетті оқушылармен жұмысты ұйымдастыру. Мектепте білім алушылардың түрлі конкурстарға қатысуы бойынша жұмысты ұйымдастыру жүйесі пысықталды. Мектеп оқушылары мектеп, аудандық және республикалық конкурстарға қатысады. Оқушылардың әртүрлі конкурстарға қатысуы оң мотивацияны тудырады, белсенді өмірлік ұстанымды қалыптастырады, пәнді оқуға қызығушылықты арттырады, шығармашылық ойлауды дамытуға ықпал етеді. Бастауыш сынып оқушылары "Лингвист" қашықтық конкурсына қатысты, олардың әрқайсысы жүлделі 1,2 және 3 орынға ие болды

Мотивациясы төмен студенттерге де көп көңіл бөлінеді. Жоспарлар жасалды. Олармен жеке-жеке айналысып, қосымша сабақтарға, сондай-ақ сабақтарға шақырып, көп деңгейлі тапсырмаларды қолданды.

13.02.2023 ж. бастап 24.02.23 ж. дейін мектепте бастауыш сынып апталығы өтті, мұғалімдер оқушылардың зияткерлік, шығармашылық және танымдық қабілеттерін дамытуға бағытталған қызықты іс-шаралар дайындады және өткізді.

№	Предмет.Тема	Дата.Время	Класс	Учитель
1	Русский язык « Правописание НЕ с глаголами»	14.02.2023ж. 3 урок 10:15-11:00	4«Б»	Бегалинова З.А
2	Обучение грамоте «Умная страничка. Путешествие»	15.02.2023г. 1урок 08:30-09:15	1«Б»	Новожилова Ю.М
3	Математика Числовые выражения. Полезные продукты питания. Витамины	15.02.2023 2 урок 14:30-15:15	2 «Б»	Елубаева А.К
4	«Қазақ тілі	16.02.2023	4 «А»	Еламан Н.Б

	Тәуелдік жалғаулы зат есімдердің септелуі»	2 сабақ 9:20-10:05		
5	Математика «Тяжёлый - лёгкий»	15.02.2023 1 урок 14:00-14:30	0 «Б»	Сулейменова Д.Д
6	Математика негіздері «Қағаз бетінде (жоғары, төмен, оң жақ, сол жақ, ортада) бағдарлауға, суретті сипаттау бойынша табуға үйрету	23.02.2023 2 сабақ 09:40-10:10	0 «Б»	Айтжанова Ж.Б
7			3 «Б»	Селина С.С
8	Математика «Уақыт. Сағат, Минут. Басталуы»	17.02.2023 2 сабақ 09:20 – 10:05	1 «А»	Молдагулова Б.К
9	Қазақ тілі «Зат есім»	17.02.2023 2 сабақ «14:30– 15:15	2 «А»	Жусупова Г.К



10	Қазақ тілі «Негізгі және туынды етістік»	16.02.2023 2 сабақ 14:30 -15:15	3 «А»	Самигат Б
----	---	---------------------------------------	-------	-----------

Бастауыш мектеп апталығын жыл сайын өткізу оқушыларға да, мұғалімдерге де өздерінің шығармашылық әлеуетін одан әрі ашуға, өзін-өзі жүзеге асыруға мүмкіндік береді.

Оқу мектебі бағдарламасы аясында "жақсы қолдар кітабы" акциясы өткізіліп, балалар мектеп кітапханасына кітаптар сыйға тартты. 1 және 2 сынып оқушылары арасында оқырмандар конкурстары, каллиграфия конкурсы және математикалық Брейн-ринг өткізілді.

Тәрбие жұмысын білім алушы қызметтің түрлі салаларында өз мүмкіндіктерін көрсете алатындай етіп МҰ мұғалімдері салады

Төртінші тоқсанда бастауыш сынып мұғалімдері "космонавтика күніне", "7 мамырға", 9 мамырға арналған сынып сағаттарын өткізді. 4 сынып мұғалімдері З. А. Бегалинова және Н.Б. Еламан "бастауыш мектеппен қоштасу" ұйымдастырылды, ал 1 сынып мұғалімдері Ю. М.

Новожилова және Б. К. Молдағұлова "бірінші сыныптармен қоштасу" өткізді

Бастауыш сынып мұғалімдерінің МО жұмысы бойынша қорытындылар.

Жалпы, МО жұмысын қанағаттанарлық деп тануға болады.

Педагогикалық ұжымның әдістемелік жұмысындағы оң үрдістермен қатар белгілі бір кемшіліктер де бар:

мұғалімдердің педагогикалық тәжірибесін жалпылау, мұғалімдерде жарияланымдардың болмауы, біліктілікті арттыру курстары.

Жаңа оқу жылындағы басты міндеттер Әдістемелік бірлестік жоспарына сәйкес мұғалімдердің жұмысын жүйелеу болып табылады.

Ұсыныстар:

1. Озық педагогикалық тәжірибені жинақтау және жинақтау бойынша жұмысты қадағалау.

2. ӘБ басшысы бейімділіктерге, мүдделер мен мүмкіндіктерге сәйкес әрбір оқушының қажеттіліктерін қамтамасыз ететін мектепте оқыту мен тәрбиелеудің бірыңғай жүйесін құруға жәрдемдеседі.

3. Оқу техникасын арттыруға ерекше назар аударыңыз.

Жоғарыда айтылғандарға сүйене отырып, бастауыш сынып мұғалімдерінің алдына 2023 - 2024 оқу жылына келесі міндеттер қойылды:

\* сабақтарды ұйымдастырудың нысандары мен әдістерін жетілдіруге және оқу техникасын арттыруға ерекше назар аудару

\* мұғалімдердің жеке қажеттіліктерін ескере отырып, сабаққа қатысуды жоспарлау;

\* жұмысты жүйелеу

Рук. МО Новоселова Ю. М. с.г.ф